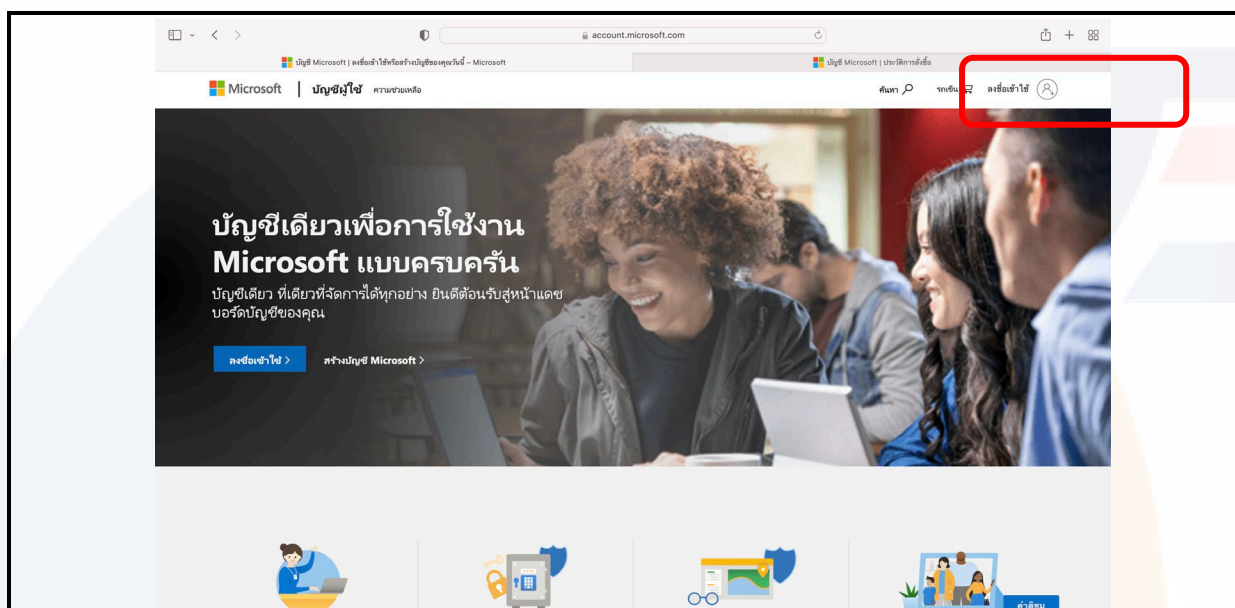


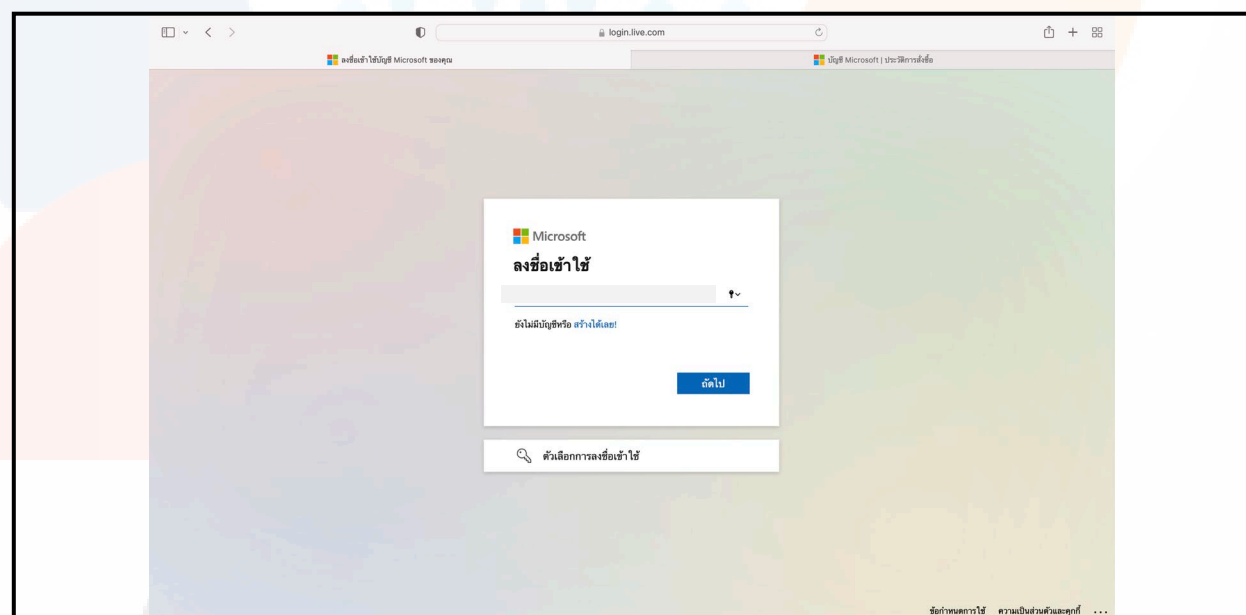
1.วิธีการติดตั้ง Microsoft Office 2019 และ 2021 แบบลงทะเบียน EDS Online

1.1 ให้ท่านเข้าที่เว็บไซต์ไมโครซอฟท์ <https://setup.office.com>



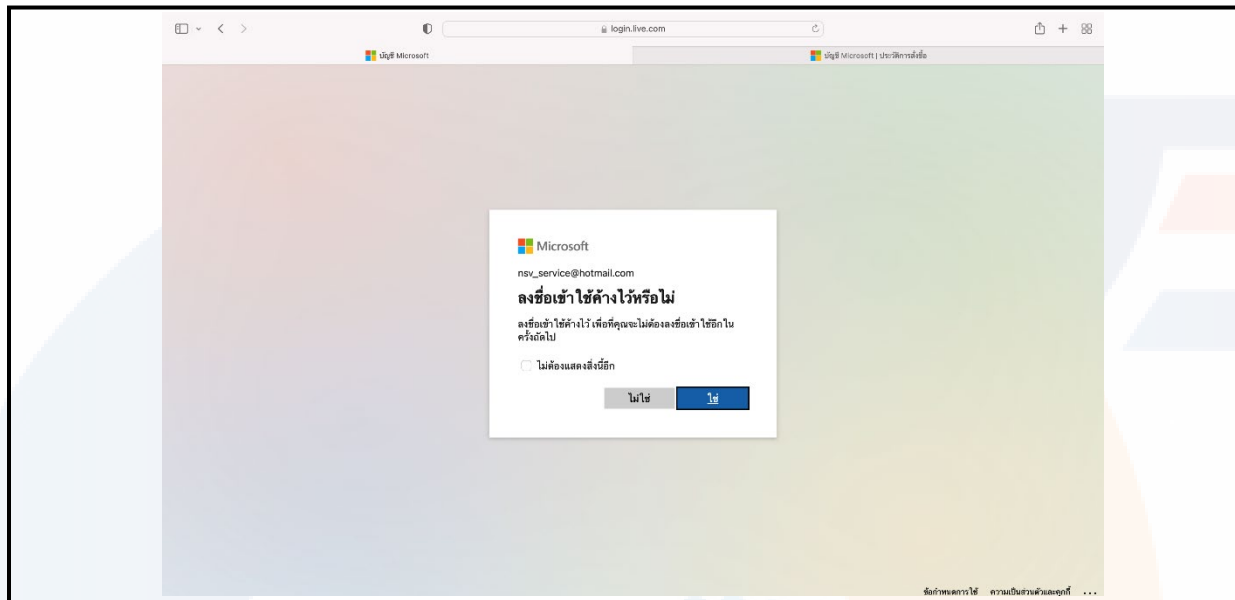
ภาพ 1-1 คลิกเลือก ลงชื่อเข้าใช้ มุมด้านขวาบน

1.2 ลงชื่อเข้าใช้งานด้วยบัญชีไมโครซอฟท์



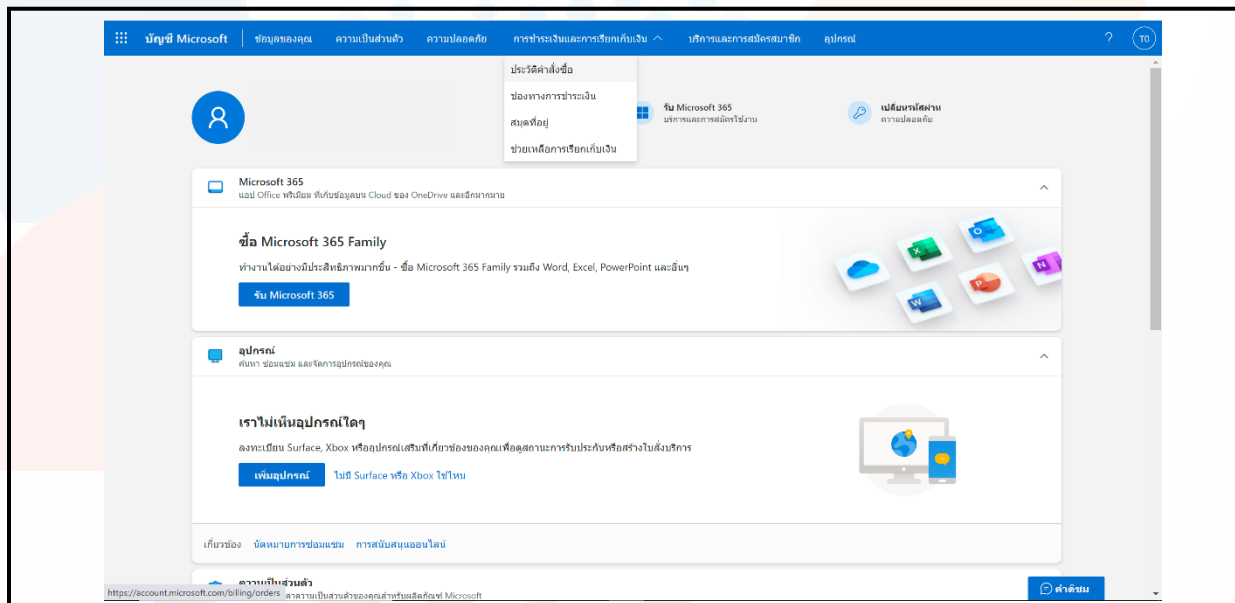
ภาพ 1-2 คลิกเลือก “ถัดไป” ลงชื่อเข้าใช้งานและใส่รหัสผ่าน

1.3 หน้าจอแสดงการจดจำบัญชีนี้ในเครื่อง



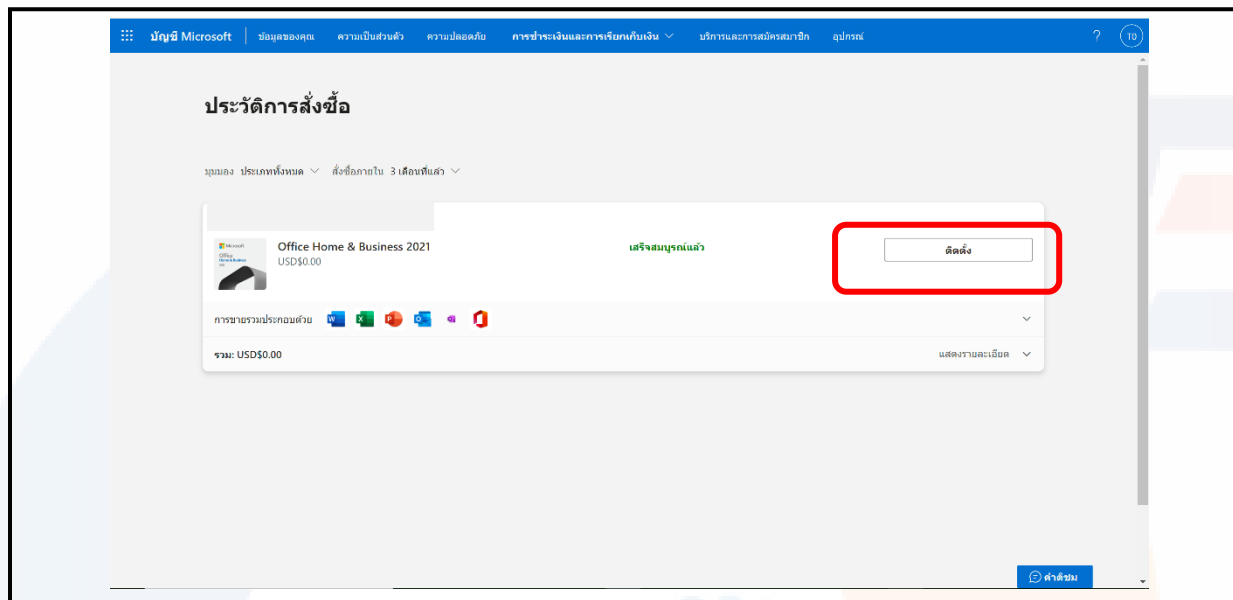
ภาพ 1-3 เลือก “ไม่ใช่” จากนั้นไปยังขั้นตอนถัดไป

1.4 เข้ามายังหน้าเมนูบริหารจัดการในบัญชีของท่าน



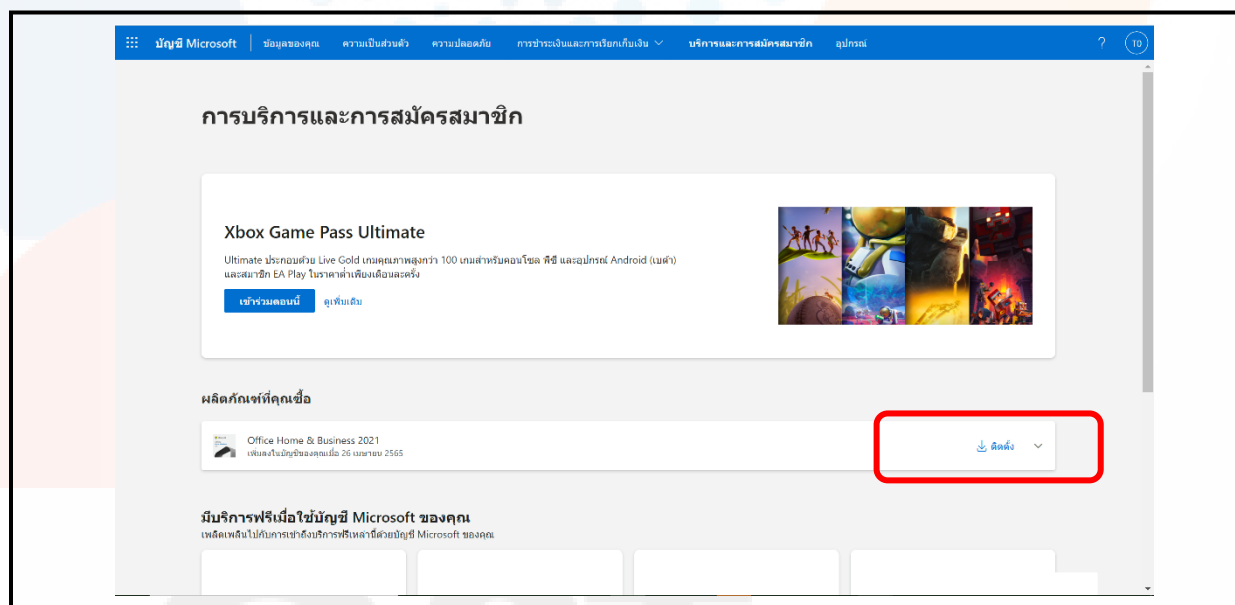
ภาพ 1-4 เลือกเมนู “การชำระเงินและการเรียกเก็บเงิน” > เมนูย่อยเลือก “ประวัติคำสั่งซื้อ”

1.5 ระบบจะแสดงใบอนุญาต (License) ที่ได้ทำการสั่งซื้อไว้แล้ว



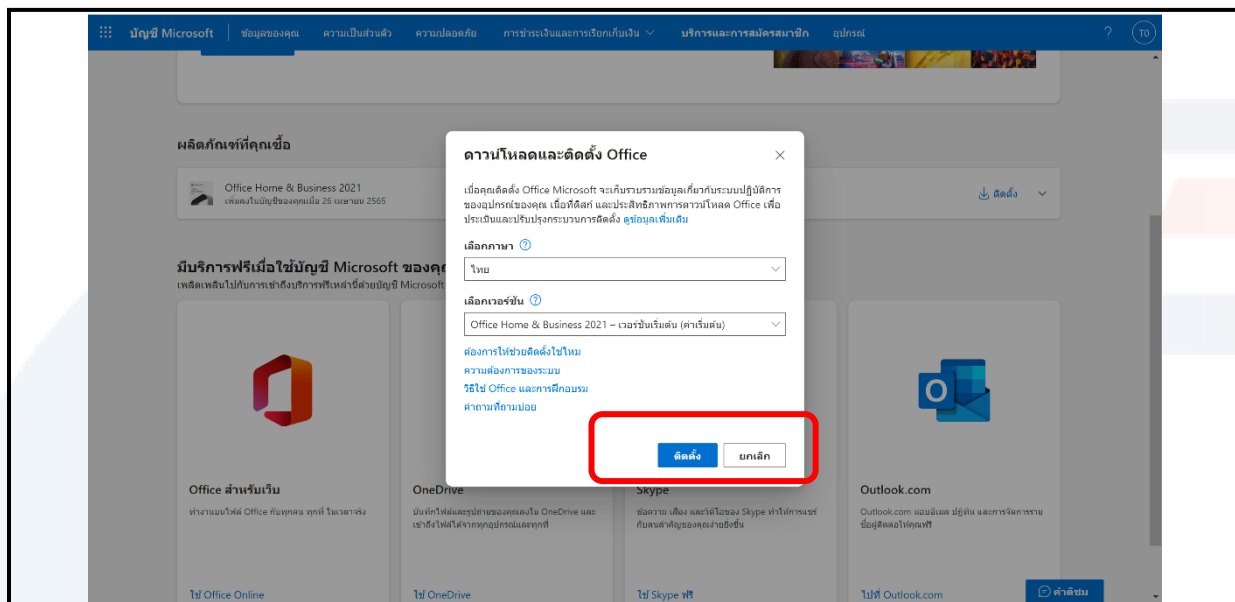
ภาพ 1-5 คลิกเลือก ติดตั้ง เพื่อไปยังขั้นตอนถัดไป

1.6 ท่านจะมายังหน้าจอแสดง ผลิตภัณฑ์ที่คุณซื้อ



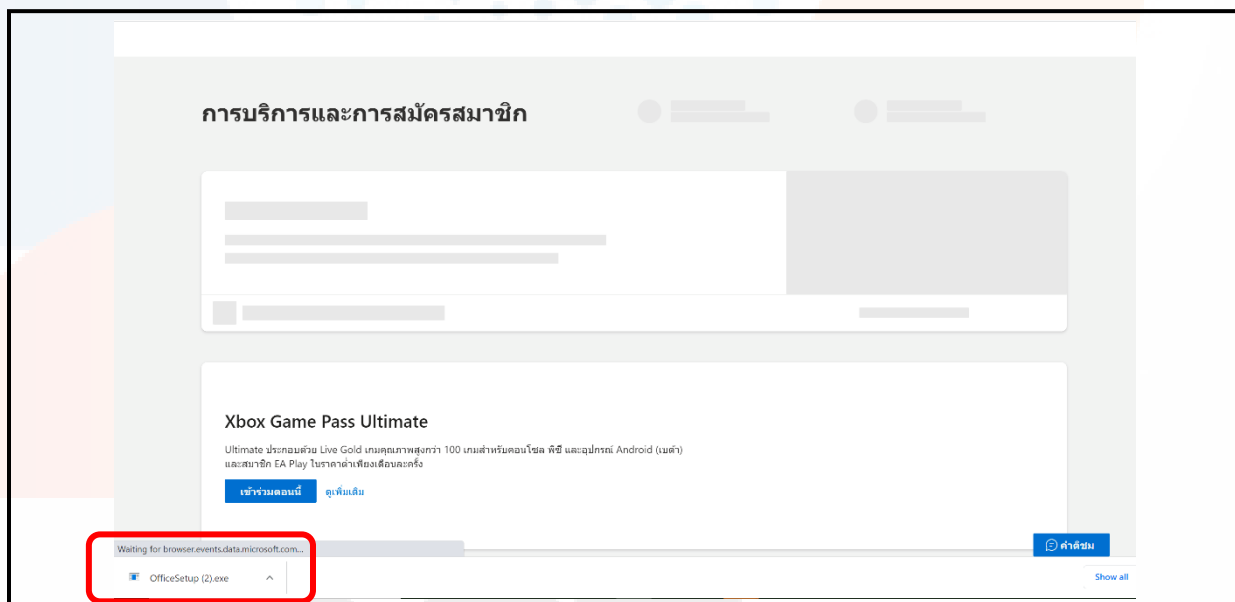
ภาพที่ 1-6 คลิกเลือก ติดตั้ง และไปยังขั้นตอนถัดไป

1.7 แสดงรายการละเอียดฟังก์ชันก่อนดาวน์โหลดไฟล์ติดตั้ง

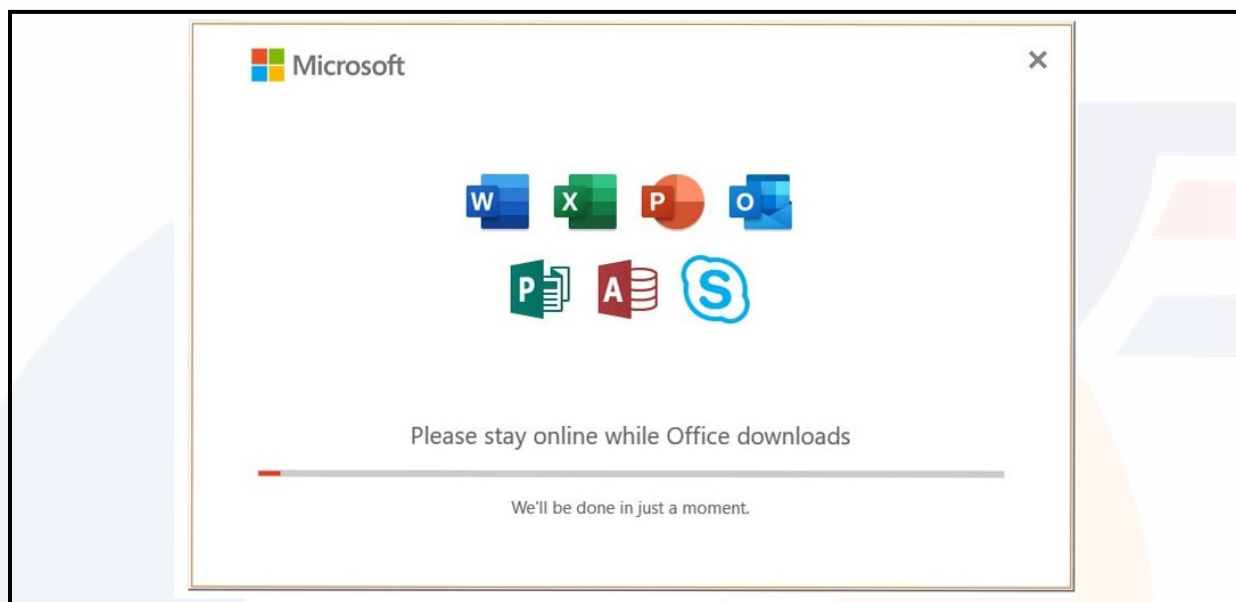


ภาพ 1-7 เลือกภาษาที่ต้องการและคลิกเลือก ติดตั้ง (แนะนำเลือกเป็นเวอร์ชันเริ่มต้น ระบบจะเลือกเป็นมาตรฐาน)

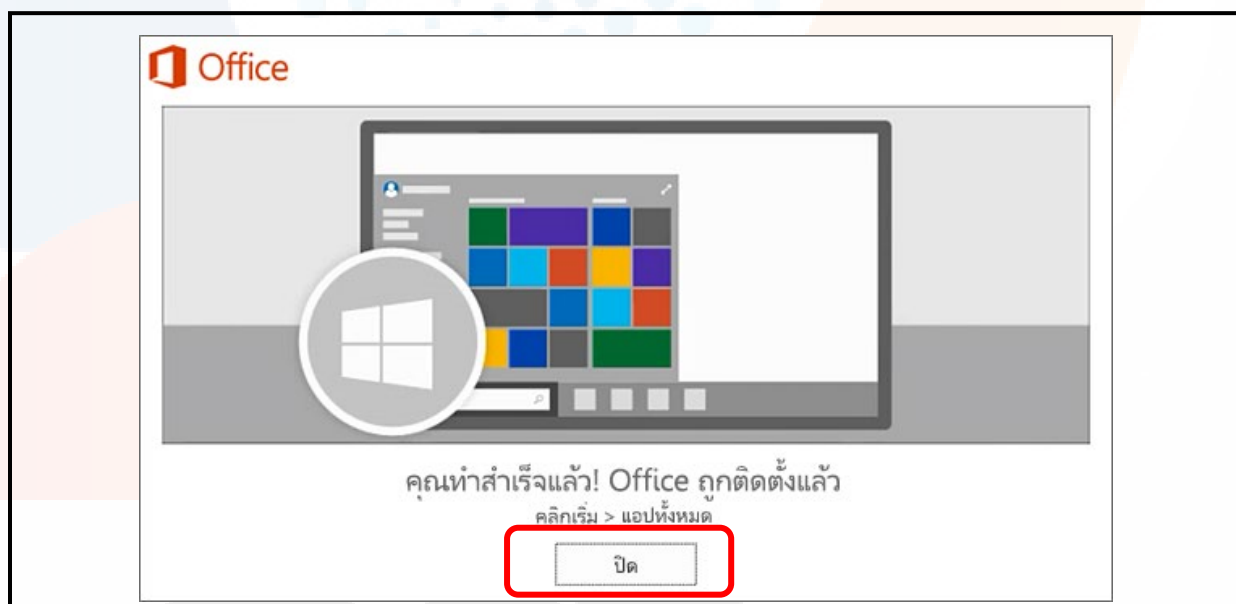
1.8 ระบบจะดาวน์โหลดไฟล์ OfficeSetup.exe



ภาพที่ 1-8 ให้ท่านคลิก เปิดไฟล์ติดตั้งที่ดาวน์โหลดเสร็จแล้ว

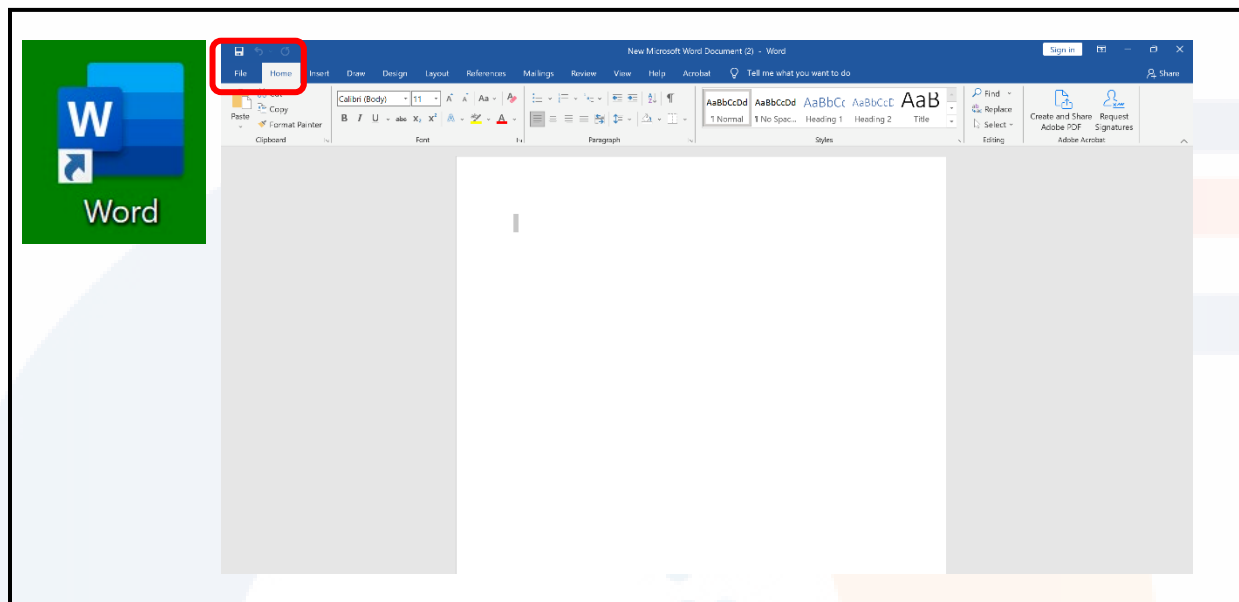


ภาพ 1-9 กำลังติดตั้งโปรแกรมใช้เวลา 10-20 นาที ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเร็วอินเทอร์เน็ตและเครื่องคอมพิวเตอร์

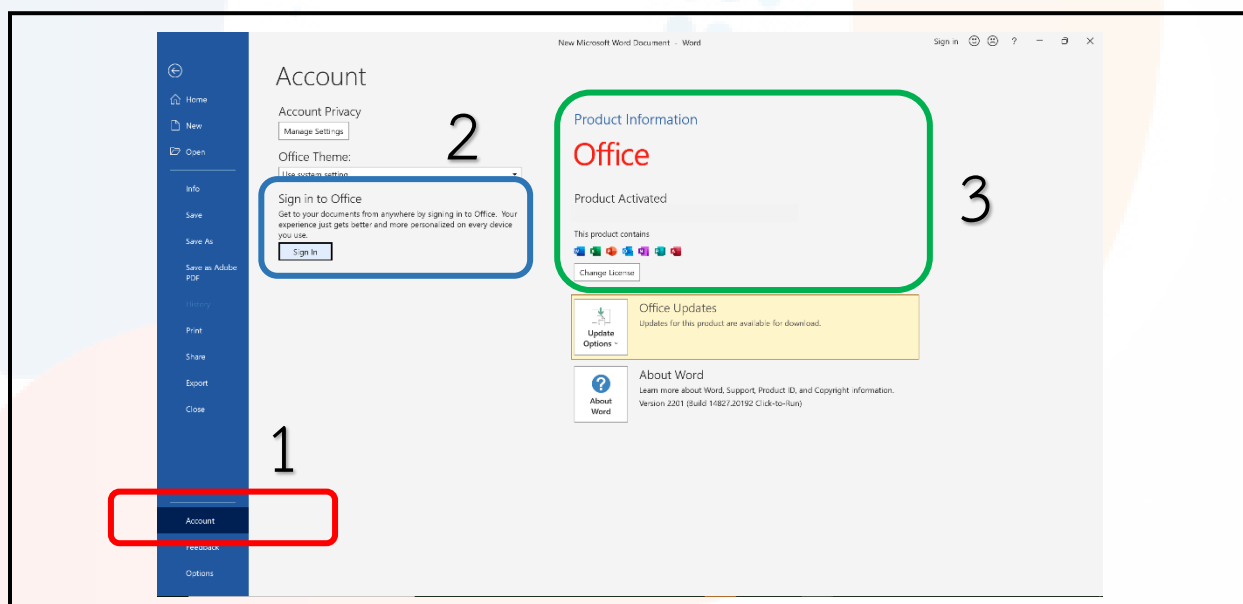


ภาพที่ 1-10 ติดตั้งเสร็จแล้ว ให้ท่านกดปิด

1.9 ขั้นตอนการเช็คอีเมล การเปิดใช้งาน (Activate)



ภาพ 1-11 ให้ท่านเข้า icon Word จากนั้นเลือกไปที่ File มุมบนด้านซ้ายมือ



- ภาพที่ 1-12
- 1.เลือกไปที่ บัญชี (Account)
 - 2.จากนั้นเช็คการลงชื่อเข้าใช้ (Sign in)
 3. หากเปิดใช้งานสำเร็จแล้ว จะขึ้นคำว่า ผลิตภัณฑ์เปิดใช้งานแล้ว (Product Activated) ดังภาพ1-12

จากหน้าสำหรับบัญชีที่เพิ่งสมัครใหม่ครั้งแรก หากท่านพบ Error เป็นเครื่องหมาย ! ให้เลือกเมนูFix me และใส่ข้อมูลเบอร์โทร อีเมลสำรอง

เสร็จสิ้นขั้นตอนการติดตั้ง